



جمهوری اسلامی ایران

شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ

شماره

پیوست

## متن مصوبه

"نحوه محاسبه تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک شهر تهران"

(مشمول بر ماده واحده و سه تبصره ذیل آن و جداول پیوست ممهور به مهر شورای اسلامی

شهر تهران )

مصوب یکصد و سی و یکمین جلسه رسمی - علنی - عادی

شورای اسلامی شهر تهران (دوره سوم)

به تاریخ سه شنبه نهم مهرماه

سال ۱۳۸۷

(۸۷/۳/۱۳۱/۴)

این مصوبه در پایگاه اینترنتی شورای اسلامی شهر تهران به نشانی [WWW.Shora-tehran.ir](http://WWW.Shora-tehran.ir)

قابل دسترسی است.



جمهوری اسلامی ایران  
شورای اسلامی شهر تهران

تاریخ  
شماره  
پیوست

### ماده واحده :

با عنایت به مفاد بند بیست و ششم (۲۶) ماده هفتاد و یکم (۷۱) قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران مصوب ۱۳۷۵/۳/۱ و الحاقات بعدی آن و در راستای اجرای مصوبه « الزام شهرداری تهران به راهاندازی دفاتر خدمات الکترونیک از طریق بخش خصوصی » - تصویبی در پنجاه و چهارمین جلسه رسمی - علنی - فوق العاده شورای اسلامی شهر تهران منعقد شده به تاریخ ۸۶/۸/۲۷ - ابلاغی به شماره ۱۶۰/۹۷۲/۱۵۰۲۶ به تاریخ ۸۶/۹/۵ شهرداری تهران موظف است بر اساس نرخ بهای خدمات مندرج در جداول پیوستی شماره یک (بهای خدمات مربوط به امور شهرسازی) و جدول شماره دو (بهای خدمات مربوط به صدور مقاصد) که جزء لاینفک این مصوبه و ممهور به مهر شورای اسلامی شهر تهران می‌باشند از طریق دفاتر خدمات الکترونیک بخش خصوصی اقدام نماید.

#### تبصره یکم (۱)

با توجه به تأثیرات مالی و ساختاری راهاندازی دفاتر خدمات الکترونیک بخش خصوصی در عملکرد شهرداری تهران در حوزه‌های مربوط، شهرداری تهران موظف است ضمن ارائه شفاف اثرات بودجه‌ای اقدام مذکور در لایحه بودجه پیشنهادی سال ۱۳۸۸ شهرداری تهران که در زمان مقرر اعلام خواهد شد نسبت به ارائه گزارش از وضعیت تعدیل نیروی انسانی مازاد ناشی از راهاندازی دفاتر یاد شده، مطابق ضوابط و مقررات موضوعه حداکثر ظرف مدت شش ماه از زمان ابلاغ این مصوبه به شورای اسلامی شهر تهران اقدام نماید.

#### تبصره دوم (۲)

شهرداری تهران موظف است ضمن نظارت دقیق و مستمر بر عملکرد دفاتر خدمات الکترونیک در رعایت بهای خدمات تعیین شده در این مصوبه، هر سه ماه یکبار گزارش عملکرد دفاتر مزبور را به شورای اسلامی شهر تهران ارائه نماید و در صورت بروز تخلف از سوی دفاتر موصوف بر خورد قانونی لازم را معمول نماید.

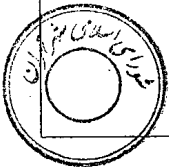
#### تبصره سوم (۳)

هر گونه تغییر در نرخ‌های بهای خدمات تعیین شده در این مصوبه می‌باید مجدداً مراحل تصویب خود را از طریق شورای اسلامی شهر تهران طی نماید. ۲۲۵۲

جدول مراحل انجام کار و تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک

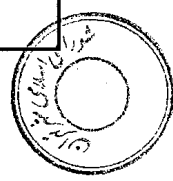
وزارتخانه معاشیه تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک

اداره کل تعاون، معاشیه و امور رفاه



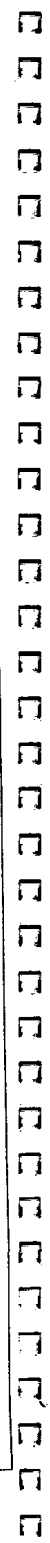
جدول پاسخ استعلام طرح

تعداد (ریال)	مردم
۷۶۰۰۰	بیشتر از افزایش درخواست تا ارائه به مالک
۱۰۰۰۰۰	$S < 1,000$
۱۵۰۰۰۰	$S \geq 1,000$
۱۰۰۰۰	مردم برای استعلام بیشتر از



S1: مستندات عرضه

S2: مستندات اعیان



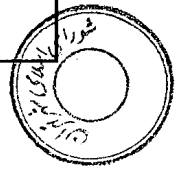
هوڭكونگ مھاسیبه لئوریه دهلیز خدمات الکترونیک

انابه کل توھن فوآله نقارت و صدر بولاله

جدول صدور برکة پیش فروش

تصرفه (ریال)	مرتبہ
۱۰۰۰۰۰	تشکیل پرونده
۷۶۰۰۰	پیگیری از افد درخواست ی ارائه به مالک
H*۱۵۰۰	بارند
۱۰۰۰۰۰	$S < 1000$
۱۵۰۰۰۰	$S \geq 1000$
۲۰۰۰۰۰	پیش نویس
	صدور برکة پیش فروش

S1: مسامت عرصه  
 S2: مسامت اعیان  
 H=(1/2S1+S2)\*K3



مهندسی مشاوره تخصصی خدمات الکتریکی

اداره کل تهیه برنامه نظارت و صدور پروانه

جدول صدور تمدید پروانه ساختمانی

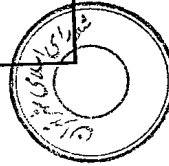
تعارف (ریال)	مردمه
۱۰۰۰۰۰	تشکیل پروانه
۷۷۰۰۰	پیگیری از امد درخواست تا ارائه پروانه به مالک
H*۱۵۰۰	بازدید
۱۰۰۰۰۰	$S < 1000$
۱۵۰۰۰۰	$S \geq 1000$
۱۷۰۰۰۰	دستور نقشه
(F*۳۵۰)*۲۰	کنترل نقشه
	ارائه فیش عوارض به مالک
	امد کلیه نقشه ها و مدارک
	امد تاییدیه صلاحیت و طرفیت مهندسین
۱۰۰۰۰۰	امد استعلامات لازم
	امد تصدیقات لازم
	نامه نگاری لازم
	پیش نویس پروانه
	مدور تمدید پروانه ساختمانی

S1: مساحت عرصه

S2: مساحت اعیان

$$H = (1/2S1 + S2) * K3$$

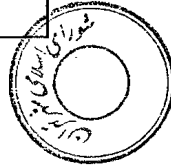
$$F = (0.2S1 + S2) * K3$$



گنجینه ملی ماسه‌ها و شن‌ها و مصالح ساختمانی

اداره کل گسترش، تولید، نظارت و صدور مجوز  
مردم گسترش ملی ماسه‌ها و شن‌ها و مصالح ساختمانی

تصفیه‌خانه		مرغله	
۱۰۰۰۰۰		تفکیک اولیه	
۷۰۰۰۰		بزرگی از حد درجه‌بندی از آهک و ماسه	
H۱۰۰۰۰		بارندگی	
۱۰۰۰۰۰		S<۱۰۰۰۰	
۱۵۰۰۰۰		S<۱۰۰۰۰	
S<۱۰۰۰۰۰m'	S<۱۰۰۰۰۰m'	طرح تفصیلی	
S<۱۰۰۰۰۰m'	S<۱۰۰۰۰۰m'	گواهی های تفکیک و تمییز و ابزار	
۱۰۰۰۰۰		پیش نویسی	



S1:مجموعه عریض

S2:مجموعه انبساط

H=(1/2S1+S2)\*K3

F=۱۰۰۰S۱.S۲.K۳



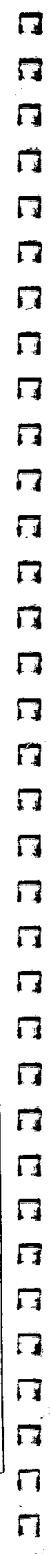
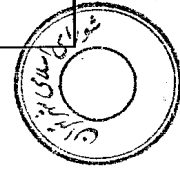
فهرستی متممیه دوره مدار خدمات الکترونیک

اداره کل دولتی شوراها، نظارت و صدور پروانه

مدول صدور گواهی ما

مدرسه	
تعداد (پایل)	تفصیل
100000	تفصیل پرونده
70000	بندگاری از اقد درخواست تا ارائه به مالک
یک طبقه S1	در مدرسه فولداسپون
به ازای هر طبقه 30 درصد همان طبقه S1	در مدرسه استکات
به ازای هر طبقه 70 درصد همان طبقه S1	بهایان سفت کای
100000	S1 < S10000
100000	S2 > 10000
هر واحد کسبی > 10000	هر واحد کسبی/تفصیل
10000	هر واحد کسبی < 10000
100000	تفصیل خلاف
100000	ارسال به کمیسیون داخلی
100000	ارسال به ماده صد
100000	تذات رای
100000	صدور رایانه
100000	ارسال استعلامات
100000	ممنوعیات
100000	اعلام عوارض به مالک
100000	وصول عوارض
100000	پیش نویسی گواهی

S1 مساحت عرصه  
S2 مساحت اجزاء  
H=(S2+S1)\*K3  
F=100+S1+S2+K3



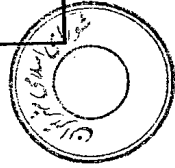


فرماندهی مهندسی بهره‌دهی دستگاه خدمات الکتریکی

اداره کل تعاون، معارف و امور برنامه

محدور برنامه کلیه برنامه ها به جز کمربند و نوسازی و برنامه ساختمان

تصرفه (ریال)	مرحله
۱۰۰۰۰۰	تشکیل برنامه
۷۲۰۰۰	پیگیری از اخذ درخواست تا ارائه برنامه به مالک
یک طبقه S1+	در مرحله فونداسیون
به ازای هر طبقه ۳۰ درصد همان طبقه S1+	در مرحله اسکلت
به ازای هر طبقه ۷۰ درصد همان طبقه S1+	پایان سفت کاری
۱۰۰۰۰۰	$S_1 < 1000$
۱۵۰۰۰۰	$S_1 \geq 1000$
۳۰۰۰۰۰	دستور نقشه
(F * ۳۵۰)	کنترل نقشه
	ارائه فیش عوارض به مالک
	اخذ کلیه نقشه ها و مدارک
۱۰۰۰۰۰	محدور برنامه کلیه برنامه ها به جز کمربند و نوسازی و برنامه ساختمانی
	اخذ تاییدیه صلاحیت و ظرفیت مهندسی
	اخذ استعلامات لازم
	اخذ تصدیقات لازم
	نامه نگاری لازم
	پیش نویسی برنامه

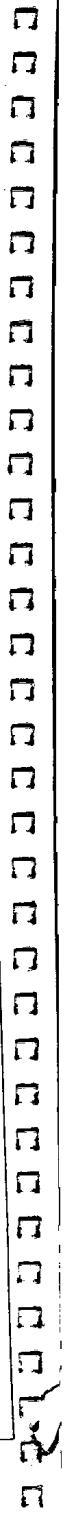


S1: مساحت عرصه

S2: مساحت اعیان

$$H = (1/2S1 + S2) * K3$$

$$F = (100 * S1 + S2) * K3$$



فرم درخواست مجوز ساخت و ساز

اداره کل تعاون، معادن، صنایع و معدن پروژه

مدون صدور پروانه ساختمانی و تکمیل و نوسازی

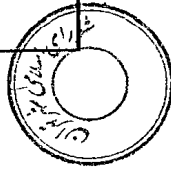
تصرفه (ریال)	
۱۰۰۰۰۰	تشکیل پرونده
۷۷۰۰۰	پیکیزی از اقد درخواست تا ارائه پروانه نه مالک
H*۱۵۰۰	بازدید
۱۰۰۰۰۰	$S_1 < 1000$
۱۵۰۰۰۰	$S_1 \geq 1000$
۳۰۰۰۰۰	دستور نقشه
F*۳۵۰	کنترل نقشه
	ارائه فیش عوارض نه مالک
	اخذ کلیه نقشه ها و مدارک
	اخذ تاییدیه صلاحیت و ظرفیت مهندسیین
۱۰۰۰۰۰۰	اخذ استعلامات لازم
	اخذ تصدیقات لازم
	نامه نگاری لازم
	پیش نویس پروانه
	صدور پروانه ساختمان یا تکمیل و نوسازی

S1: مساحت عرصه

S2: مساحت اعیان

$$H = (1/2S1 + S2) * K3$$

$$F = (0.001S1 + S2) * K3$$



تعاریف:

ریال  $P_1 = 1500$  = تعرفه بازدید

ریال  $P_2 = 350$  = تعرفه کنترل نقشه

$H'$  = کل مسامت ملاک مناسبه بازدید

$H$  = عوارض بازدید

$F'$  = کل مسامت ملاک مناسبه کنترل فنی

$F$  = عوارض کنترل فنی

$S$  = کل مسامت نفاذ

$S_1$  = مسامت عرصه ملاک مناسبه

$S'_1$  = مسامت عرصه

$S_2$  = مسامت اعیان

$S_3$  = مسامت پلان مشابه در طبقات

$n$  = تعداد پلان مشابه در طبقات

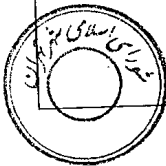
$N$  = تعداد بلوک های مشابه

$K$  = ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس طبقه

$K_1$  = ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس کاربرد

$K_2$  = ضریب کاهنده مترائز عرصه

$K_3$  = ضریب کاهنده مترائز کل مسامت ملاک مناسبه بازدید و کنترل فنی

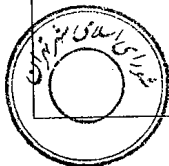


## چگونگی محاسبه تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک

در راستای تحقق اهداف اصل ۴۴ قانون اساسی و کاهش تصدی گری و ارائه خدمات بهینه و تسهیلات ویژه و همچنین تسریع امور شهروندان مترجم تهرانی مستند به مصوبه ۵۴ امین جلسه شورای اسلامی شهر تهران به تاریخ ۸۶/۹/۵ آیین نامه اجرایی دفاتر خدمات الکترونیک شهر، مصوب هفتمین جلسه شورای بازنگری مورخ ۸۶/۱۲/۷، مقرر گردید، طرح تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک تهیه و ارائه گردد.

### مراحل انجام کار توسط دفاتر خدمات الکترونیک

۱. تشکیل پرونده که شامل افذ درخواست، افذ مدارک، کنترل مدارک، استعلامات و ثبت درخواست و آرشیو مدارک
  ۲. بازدید که شامل کنترل سوابق با استفاده از آرشیو الکترونیک، بازدید، گزارش و ورود اطلاعات به سیستم
  ۳. طرح تفصیلی که شامل اظهار نظر طرح، استعلامات، اعلام بروکف
  ۴. صدور پروانه که شامل اعلام عدم امکان صدور پروانه، صدور دستور نقشه، افذ نقشه معماری، کنترل نقشه، اعلام عدم تایید نقشه، اعلام عوارض، ارائه فیش به مالک و اعلام سایر مدارک لازم، افذ نقشه ها و مدارک، افذ تاییدیه صلاحیت و ظرفیت مهندسیین، افذ استعلامات لازم، افذ تعهدات لازم، نامه نگاری لازم، تهیه پیش نویس پروانه و پی گیری جهت تاییدات پروانه و افذ پروانه صادره از منطقه، تمویل پروانه به مالک و ناظر و مجری و افذ رسیدهای لازم و آرشیو مدارک
  ۵. نظارت فنی که شامل بررسی فلاف، استعلامات، ارسال به کمیسیون دافلی یا ماده صد و پیگیری آن تا مرحله تاییدات، ثبت رای، صدور ابلاغیه، کنترل اجرای رای، پیش نویس استعلامات محاسبات، اعلام عوارض، وصول عوارض، عدم امکان صدور گواهی، تهیه پیش نویس گواهی و تمویل گواهی به مالک، آرشیو مدارک و ارسال مدارک به منطقه
  ۶. کسب که شامل بررسی، استعلامات، اعلام نظر و پیش نویس و پیگیری جهت تاییدات، آرشیو مدارک، ارسال مدارک به منطقه
  ۷. تفکیک که شامل بررسی، استعلامات، کنترل نقشه تفکیکی (تجمیعی-افراز-تفکیک و تجمیعی)، محاسبه عوارض، اعلام عوارض، ثبت وصول عوارض، تهیه صورت مجلس تفکیکی، آرشیو مدارک و ارسال مدارک به منطقه
- تذکر: مراحل انجام کار توسط دفاتر خدمات الکترونیک به صورت ماتریس، در پیوست شماره (۱) ارائه گردیده است.



### تصرفه اقدامات :

۱. تشکیل پرونده جهت هر پرونده مبلغ 100'000 ریال
۲. پیگیری (از ابتدای کار تا انتهای کار) جهت هر پرونده مبلغ 72'000 ریال
۳. بازدید جهت هر متر مربع ملاک مناسبه 1500 ریال (H = کل مسامت ملاک مناسبه بازدید) نمونه محاسبات بر اساس پیوست (۲)
۴. طرح تفصیلی براساس  
(۱-۴) جهت اظهار نظر طرح تفصیلی و اعلام برو کف پرونده های تا 1000 مترمربع مسامت عرصه هر پرونده 100'000 ریال  
(۲-۴) جهت اظهار نظر طرح تفصیلی و اعلام برو کف پرونده های از 1000 مترمربع مسامت عرصه به بالا هر پرونده 150'000 ریال
۵. صدور دستور نقشه جهت هر پرونده 30'000 ریال
۶. کنترل نقشه جهت هر پرونده براساس هر مترمربع ملاک مناسبه 350 ریال (F = کل مسامت ملاک مناسبه کنترل فنی) نمونه محاسبات بر اساس پیوست (۳)
۷. بررسی فلاف  
(۱-۷) در صورتیکه فلاف مسکونی و  $50m^2 \leq$  متراژ فلاف مازاد تراکم باشد، هر پرونده 100'000 ریال  
(۲-۷) در مابقی موارد، فلاف غیر مسکونی و یا متراژ فلاف مازاد تراکم  $< 50m^2$  باشد، هر پرونده 200'000 ریال
۸. پیش نویس هر پرونده بسته به نوع درخواست به شرح زیر می باشد :  
(۱-۸) جهت برکه های پیش فروش هر پرونده 20'000 ریال  
(۲-۸) جهت تجمیع ، تفکیک و افراز هر پرونده 30'000 ریال  
(۳-۸) جهت پاسخ استعلام طرح هر پرونده 10000 ریال  
(۴-۸) جهت تغییر درخواست و پروانه انواع پروانه و انواع گواهی 100'000 ریال



۹. تجميع، تفكيك و افراز

(۱-۹) جهت تجميع و تفكيك و افراز به ميزان عرصه هر متر مربع 100 ريال.

(۲-۹) جهت اراضى بالای 10000 مترمربع هر متر مربع 300 ريال.

۱۰. اظهار نظر كسى

(۱-۱۰) جهت هر وامد كسى > 50 مترمربع مبلغ 20000 ريال

(۲-۱۰) جهت هر وامد كسى ≤ 50 مترمربع مبلغ 50000 ريال

توضيح اينكه ميزان زيرزمين و نيم طبقه مرتبط با وامد تجارى يك وامد محسوب مى گردد.

جدول تعرفه اقدامات

پيش نويس	اظهار نظر كسى	بررسى خلاص (ريال)	كنترل نقشه (ريال)	دستور نقشه	طرح تفصيلى و برو كف (ريال)	بازديد (ريال)	پيگيرى	تشكيل پرونده	نوع درخواست
20000 ريال	-	-	-	-	100000 يا 150000	H×1500	72'000 ريال	100'000 ريال	پيش فروش
30000 ريال	-	-	F×100 F×300	-	100000 يا 150000	H×1500	72'000 ريال	100'000 ريال	تجميع، تفكيك، افراز
10000 ريال	-	-	-	-	100000 يا 150000	-	72'000 ريال	-	پاسخ استعلام طرح
100000 ريال	-	-	F×350	-	100000 يا 150000	H×1500	72'000 ريال	-	تغيير درخواست
100000 ريال	-	-	F×350	30000 ريال	100000 يا 150000	H×1500	72'000 ريال	100'000 ريال	پروانه (انواع)
100000 ريال	20000 يا 50000	100000 يا 200000	-	-	100000 يا 150000	H×1500	72'000 ريال	100'000 ريال	كوامى (انواع)

اداره كل ديوان ضوابط، نظارت و مدير پروانه  
 هتوكاى ممانجه لغرضه مدار خدمات الكاروى



## شرایط اقدامات

۱. بازدید در شرایطی که :

(۱-۱) مرحله ساختمانی عوض شده باشد

(۲-۱) از آخرین بازدید 6 ماه گذشته باشد

(۳-۱) از آخرین گواهی 6 ماه گذشته باشد

(۴-۱) زمین بایر باشد

(۵-۱) قبلاً درخواستی نداشته باشد که مشمول بندهای 1-1 الی 1-3 نباشد

۲. بررسی فلاف در صورتیکه :

(۱-۲) در فواست گواهی باشد و در گزارش بازدید فلاف قید شده باشد

(۲-۲) درخواست پروانه باشد و در گزارش بازدید فلاف قید شده باشد

۳. شرایط در تغییر درخواست :

(۱-۳) در صورت تغییر مالکیت و یا اطلاعات ملک افذ تعرفه میسر می باشد.

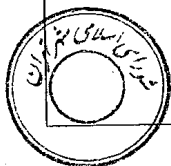
(۲-۳) در صورتیکه اطلاعات ملک با این درخواست تغییر کرده باشد افذ تعرفه میسر می باشد.

پیش نویس	اظهار نظر کسبی	بررسی فلاف	کنترل نقشه	دستور نقشه	طرح تفصیلی و برو کف	بازدید	پیگیری	تشکیل پرونده	عملیات کاری نوع درخواست
+	-	-	-	-	+	در صورت نیاز	+	+	پیش فروش
+	-	-	+	-	+	+	+	+	تممیع ، تفکیک ، افراز
+	-	-	-	-	+	در صورت نیاز	+	-	پاسخ استعلام طرح
+	-	-	-	-	در صورت نیاز	در صورت نیاز	+	+	تغییر درخواست
+	-	-	+	+	+	+	+	+	پروانه (انواع)
+	در صورت نیاز	در صورت نیاز	-	-	+	+	+	+	گواهی (انواع)

+ شامل تعرفه می گردد.

- شامل تعرفه نمی گردد.

"در صورت نیاز" طبق شرایط اعلامی در صفحه تعرفه



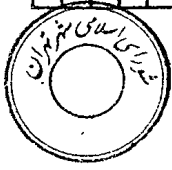


پیوست (ا)

ماتریس مراحل انجام کار توسط دفاتر خدمات الکترونیک







ردیف	شرح	نظارت فنی		کسب	تفتیش	تاییدات	مدور	تعمیر	آشپز	بانگانی
		مماسیات	عوارض							
۶۴	پیش نویس پروانه	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۶۵	تایید شهرداری تا پایان مرحله کنترل فنی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۶۶	بررسی و کنترل نهایی دفاتر خدمات الکترونیک	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۶۷	تهیه پیش نویس	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۶۸	تهیه صورتجلسه تفکیکی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۶۹	استعلامات	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۰	بررسی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۱	پیش نویس تأییدیه	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۲	استعلامات	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۳	بررسی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۴	تایید شهرداری تا پایان مرحله نظارت فنی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۵	بررسی و کنترل نهایی دفاتر خدمات الکترونیک	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۶	تهیه پیش نویس	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۷	تهیه صورتجلسه تفکیکی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۸	استعلامات	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۷۹	بررسی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۰	پیش نویس تأییدیه	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۱	استعلامات	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۲	بررسی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۳	تایید شهرداری تا پایان مرحله نظارت فنی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۴	بررسی و کنترل نهایی دفاتر خدمات الکترونیک	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۵	تهیه پیش نویس	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۶	تهیه صورتجلسه تفکیکی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۷	استعلامات	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۸	بررسی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۸۹	پیش نویس تأییدیه	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۰	استعلامات	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۱	بررسی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۲	تایید شهرداری تا پایان مرحله کنترل فنی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۳	بررسی و کنترل نهایی دفاتر خدمات الکترونیک	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۴	تهیه پیش نویس	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۵	تهیه صورتجلسه تفکیکی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۶	استعلامات	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۷	بررسی	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۸	پیش نویس تأییدیه	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۹۹	استعلامات	x	x	x	x	x	x	x	x	x
۱۰۰	بررسی	x	x	x	x	x	x	x	x	x

مجلس شورای اسلامی ایران

مراحل انجام		تشکیل پرونده	بازدید	طرح تفصیلی	مصدر پروانه
۱	تخریب و نوسازی	۱	تایید شهرداری تا پایان مرحله بازدید	طرح	شهرداری
۲	احداث	۲	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	استعلامات	اداره ثبت اسناد و املاک
۳	اضافه اشکوب	۳	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۴	نوسمه	۴	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۵	تعمیرات اساسی	۵	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۶	تعمیرات غیر اساسی	۶	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۷	تهیه سند واحد جدید به تئوری (مطابق با نقشه)	۷	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۸	تغییر نقشه	۸	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۹	تمویض ناظر، مجری، محاسب	۹	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱۰	تغییرات	۱۰	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱۱	تمدید پروانه	۱۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱۲	ابطال پروانه	۱۲	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱۳	چاپ مجدد پروانه	۱۳	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱	گواهی پایان ساختمان	۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۲	گواهی قبل از سال ۴۹	۲	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۳	پایان آیاتمانی	۳	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۴	تمدید پایان کار	۴	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۵	عدم خلاف	۵	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۶	بلا مانع ناحیه	۶	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۷	بلا مانع شهرسازی	۷	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۸	بلا مانع حفاری	۸	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۹	استرداد مابه التفاوت	۹	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱۰	سند پیش فروش	۱۰	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱۱	گزارش شروع به کار	۱۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱۲	گزارش مرحله ای ناظر خلاف دارد	۱۲	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱۳	گزارش مرحله ای ناظر خلاف ندارد	۱۳	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱	پروانه کسب	۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۲	تمویض نوع کسب	۲	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱	تفکیک	۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۲	تجمیع	۲	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱	استعلام طرح (ه)	۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۲	میزان اصلاحی	۲	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱	تخلیفات مجاورین	۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۲	در همان پلاک	۲	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۳	اعلام خسارت	۳	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱	فیش نوسازی	۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۲	فیش درآمد کسی	۲	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۳	درخواست مقاحساب	۳	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱	پایان استعلام	۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری
۱	اداره ثبت (ط)	۱	بررسی و کنترل نهایی دفتر خدمات الکترونیک	طرح	شهرداری

نوع درخواست

پروانه (الف)

دفترت ملی (ب)

کسب (ه)

تفکیک (د)

استعلام طرح (ه)

شدکایات (و)

نوسازی (ز)

پایان (ح)

اداره ثبت (ط)

اقدام توسط شهرداری و دفتر خدمات الکترونیک شهر در مرحله انتقال بندی (فاز ۲) - مرحله اول - مرحله دوم - مرحله سوم

صد در صد اقدام توسط دفتر خدمات الکترونیک شهر (فاز ۱)

صد در صد اقدام توسط شهرداری، صرفاً پیگیری از طرف دفتر خدمات الکترونیک شهر

عدم نیاز به اقدام

\* ارائه فیش خدمات و بهای نوسازی نیز در این مرحله انجام می شود



چگونگی مماسبات تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک

از راه کل تحویل شماره، نظارت و صدور بلیت

پیوست (۲)

چگونگی مماسبات تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک جهت بازدید



## چگونگی محاسبه مسامت عرضه

مسامت عرضه ( $S_1$ ) بر اساس سند مالکیت محاسبه و از فرمول ذیل محاسبه می گردد.

$$S_1 = S'_1 * K_2$$

$K_2$  ضریب کاهشده مسامت  $S'_1$  به شرح ذیل محاسبه می گردد:

اگر  $200 \leq S'_1 < 1000$  باشد:

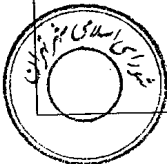
$$K_2 = 1$$

اگر  $1000 \leq S'_1 < 3000$  باشد؛ نسبت به مازاد بر 1000 متر مربع تا سقف 3000 متر مربع:

$$K_2 = 0.75$$

اگر  $S'_1 \geq 3000$  باشد؛ نسبت به مازاد بر 3000 متر مربع:

$$K_2 = 0.02$$



چگونگی محاسبات تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک جهت بازدید

$$H=H' \cdot K_3$$

تبصره: حداقل مسامت ( $H'$ )، 200 مترمربع منظور گردد.

$K_3$ ، ضریب کاهش مسامت  $H'$  به شرح ذیل محاسبه می گردد:

1. اگر  $400 \leq H' < 1000$  باشد:  $K_3 = 1$
2. اگر  $1000 \leq H' < 3000$  باشد: نسبت به مازاد بر 1000 متر مربع  $K_3 = 0.8$  محاسبه گردد.
3. اگر  $3000 \leq H' < 10000$  باشد: نسبت به مازاد بر 3000 متر مربع  $K_3 = 0.5$  محاسبه گردد.
4. اگر  $10000 \leq H' < 20000$  باشد: نسبت به مازاد بر 10000 متر مربع  $K_3 = 0.3$  محاسبه گردد.
5. اگر  $H' \geq 20000$  باشد: نسبت به مازاد بر 20000 متر مربع  $K_3 = 0.1$  محاسبه گردد.

$$H=P_1 \cdot H'$$



مسامت اعیان طبق نقشه (S<sub>2</sub>):

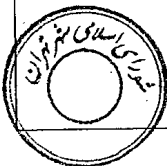
از فرمول  $S_2 = [S - \%90[S_3 * (n - 1)] * K_1 * K$  مناسبه می گردد.

1. در صورتیکه پلان ها با هم یکسان باشد فقط یک طبقه از پلان های مشابه تیپ جزء مسامت منظور می گردد؛ و مابقی طبقات تیپ معادل 10٪ مسامت طبقات تیپ به کل مسامت اعیان اضافه می گردد؛ ولی ضریب مربوط به پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس کل طبقات (K) و کاربرد (K<sub>1</sub>) منظور شود.

2. جهت یک بلوک مطابق بند یک ملاک عمل می گردد؛ در صورت وجود چند بلوک غیر یکسان نیز به همین ترتیب

و با وجود بلوکهای یکسان (تیپ) فقط یک بلوک مناسبه گردیده و در ازاء هر بلوک مشابه 10٪ به آن اضافه می گردد.

$$S_2 + \left(\frac{N-1}{10}\right) S_2 = \text{مسامت کل اعیان}$$



ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس طبقات بر حسب گروه های ساختمان  $K =$

تعداد طبقات بر اساس گروه های ساختمانی ( تبصره یک ماده 12 آیین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان) به شرح ذیل می باشد:

تبصره: تعداد طبقات از روی زمین محاسبه می گردد و ( زیرزمین ها جزء شماره طبقات محسوب نگردیده است.

گروه الف  $K=1$  دو طبقه  $\leq$  ساختمان  $\leq$  یک طبقه

گروه ب  $K=1.1$  پنج طبقه  $\leq$  ساختمان  $\leq$  سه طبقه

گروه ج  $K=1.2$  ده طبقه  $\leq$  ساختمان  $\leq$  شش طبقه

گروه د  $K=1.3$  یازده طبقه  $\geq$  ساختمان

ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس کاربرد  $K_1 =$

1. کاربرد مسکونی  $K_1 = 1$

2. کاربرد غیر مسکونی (فقط با یک کاربرد)  $K_1 = 1.1$

3. کاربرد مختلط از دو تا سه کاربرد متفاوت  $K_1 = 1.2$

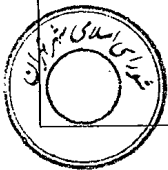
4. کاربرد مختلط از چهار کاربرد متفاوت و بیشتر  $K_1 = 1.3$

کل مساحت ملاک محاسبه  $H' =$

از فرمول  $H' = \left( \frac{1}{2} S_1 + S_2 \right)$  محاسبه می گردد.

متراژ عوارض بازدید بر اساس فرمول ذیل محاسبه می گردد.

$$H = H' * K_3$$



ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس طبقات بر حسب گروه های ساختمان = K

تعداد طبقات بر اساس گروه های ساختمانی ( تبصره یک ماده 12 آیین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان) به شرح ذیل می باشد:

تبصره: تعداد طبقات از روی زمین مناسبه می گردد و زیرزمین ها جزء شمارش طبقات محسوب نگردیده است.

گروه الف K=1 دو طبقه  $\leq$  ساختمان  $\leq$  یک طبقه

گروه ب K=1.1 پنج طبقه  $\leq$  ساختمان  $\leq$  سه طبقه

گروه ج K=1.2 ده طبقه  $\leq$  ساختمان  $\leq$  شش طبقه

گروه د K=1.3 یازده طبقه  $\geq$  ساختمان

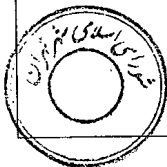
ضریب پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس کاربرد =  $K_1$

5. کاربرد مسکونی  $K_1 = 1$

6. کاربرد غیر مسکونی (فقط با یک کاربرد)  $K_1 = 1.1$

7. کاربرد مختلط از دو تا سه کاربرد متفاوت  $K_1 = 1.2$

8. کاربرد مختلط از چهار کاربرد متفاوت و بیشتر  $K_1 = 1.3$





جدول مسامت ملاک محاسبه بازپرد با مملوفا داشتن فریب کاهنده

$1/2S_1+S_2$	H
1000	999.8
1200	1159.8
1400	1319.8
1600	1479.8
1800	1639.8
2000	1799.8
2200	1959.8
2400	2119.8
2600	2279.8
2800	2439.8
3000	2599.5
3500	2849.5
4000	3099.5
4500	3349.5
5000	3599.5
6000	4099.5
7000	4599.5
8000	5099.5
9000	5599.5
10000	6099.3
11000	6399.3
12000	6699.3
13000	6999.3
14000	7299.3
15000	7599.3
16000	7899.3
17000	8199.3
18000	8499.3
19000	8799.3
20000	9099.1
25000	9599.1
30000	10099.1
35000	10599.1
40000	11099.1
50000	12099.1
60000	13099.1
70000	14099.1
80000	15099.1
90000	16099.1
100000	17099.1
150000	22099.1
200000	27099.1

۱۲  
 اداره کل تعاون، معاشیه و امور اجتماعی  
 اداره کل تعاون، معاشیه و امور اجتماعی

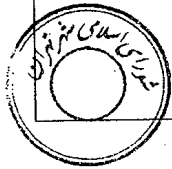




پیوست (۳)

مطابق معاینات تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک جهت کنترل نقشه

۴  
وزارت معادن، صنایع فلزی، صنایع غذایی، صنایع نساجی و صنایع چرم و کفاله



چگونگی محاسبات تعرفه دفاتر خدمات الکترونیک جهت کنترل نقشه

$$F' = 0.02 * S'_1 + S_2$$

$$F = F' * K_3 \text{ متراژ جهت تعرفه کنترل فنی}$$

تبصره: حداقل مساحت ( $F'$ ) ، 400 مترمربع منظور گردد.

$K_3$  ، ضریب کاهش مساحت  $F$  به شرح ذیل محاسبه می گردد:

6. اگر  $400 \leq F' < 1000$  باشد:  $K_3 = 1$

7. اگر  $1000 \leq F' < 3000$  باشد؛ نسبت به مازاد بر 1000 متر مربع  $K_3 = 0.8$  محاسبه گردد.

8. اگر  $3000 \leq F' < 10000$  باشد؛ نسبت به مازاد بر 3000 متر مربع  $K_3 = 0.5$  محاسبه گردد.

9. اگر  $10000 \leq F' < 20000$  باشد؛ نسبت به مازاد بر 10000 متر مربع  $K_3 = 0.3$  محاسبه

گردد.

10. اگر  $F' \geq 20000$  باشد؛ نسبت به مازاد بر 20000 متر مربع  $K_3 = 0.1$  محاسبه گردد.

$$\text{تعرفه کنترل نقشه} = F * P_2$$

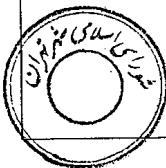


مسامت اعیان طبق نقشه ( S<sub>2</sub> ):

از فرمول  $S_2 = [S - \%90[S_3 * (n - 1)] * K_1 * K$  محاسبه می گردد.

1. در صورتیکه پلان ها با هم یکسان باشد فقط یک طبقه از پلان های مشابه تیپ جزء مسامت منظور می گردد؛ و مابقی طبقات تیپ معادل 10٪ مسامت طبقات تیپ به کل مسامت اعیان اضافه می گردد؛ ولی ضریب مربوط به پیچیدگی نوع ساختمان بر اساس کل طبقات (K) و کاربرد (K<sub>1</sub>) منظور شود.
2. جهت یک بلوک مطابق بند یک ملاک عمل می گردد؛ در صورت وجود چند بلوک غیر یکسان نیز به همین ترتیب و با وجود بلوکهای یکسان (تیپ) فقط یک بلوک محاسبه گردیده و در ازاء هر بلوک مشابه 10٪ به آن اضافه می گردد.

$$\text{مسامت کل اعیان} = S_2 + \left(\frac{N-1}{10}\right) S_2$$



ضمیمه شماره ۲»

« تعرفه های مربوط به صدور مفاصا »

ریال	۵۰۰۰	صدور فیش های المثنی مربوط به نوسازی ، کسب و پیشه پسماند و...
ریال	۲۰۰۰۰	تشکیل پرونده از قبیل عوارض نوسازی ، کسب و پیشه ، عوارض تابلو ، عوارض حفاری ، آرم طرح ترافیک و...
ریال	۸۰۰۰۰	بازدیدهای حفاری و تابلو و...
ریال	۳۰۰۰۰	پیگیری صدور طرح ترافیک

